

Evelyn Rouse Aguilera Quezada
Chilena, Fecha de Nacimiento 14/03/1981
Gran Avenida N° 13248, Depto 908-A
Condominio Mirador de Gran Avenida, El Bosque, Santiago
Móvil 09-66683205 Licencia de conducir clase B.

PRESENTACIÓN

Ingeniero en Gestión Informática

Profesional con diez años de experiencia en el área de Gestión de Negocios, capacitada para el desarrollo continuo de nuevos enfoques Administrativos-Comerciales, Técnicos-Financieros y Soporte. Durante su carrera profesional ha adquirido conocimientos y habilidades que le permiten planificar, dirigir, coordinar y evaluar propuestas técnico-económicas de diversas áreas de negocios en el ámbito Minero-Metalúrgico. Ha realizado actividades que le han permitido desarrollar una visión integral del Mercado Minero, enfocada fundamentalmente en la satisfacción de las necesidades de los clientes con una permanente adaptación para hacer frente a los cambios dinámicos del mercado.

EXPERIENCIA LABORAL

BUREAU VERITAS

Diciembre de 2019 hasta Hoy

Asume responsabilidades en la línea de Operaciones de la División de Minerales y Metales como Gerente División Zona Centro.

- Responsable de planificar, implementar y supervisar el desarrollo óptimo y la ejecución de todas las actividades y procesos diarios de los laboratorios en Santiago y de los proyectos de la zona.
- Responsable del Profit & Lost de los proyectos y laboratorios bajo su responsabilidad, asegurando el cumplimiento del objetivo operacional de la unidad de Minerales y Metales.
- Administrar los recursos humanos, financieros y materiales que le sean asignados para el cumplimiento de la planificación anual de la Empresa y las funciones y procesos que le son propios.
- Lograr los niveles de eficiencia productiva que permitan, entregar los productos y servicios en la oportunidad y calidad acordados con los clientes y dentro de los costos establecidos, controlando que se cumplan los ciclos tanto de sus procesos productivos como administrativos
- Velar por la correcta alineación de la planificación estratégica, con la planificación táctica y operativa de la Gerencia de Operaciones, así como, la alineación de sus procesos de negocios con la estructura organizacional y de apoyo de los sistemas de información

BUREAU VERITAS - CESMEC S.A.

Mayo de 2015 hasta Noviembre 2019

Es ascendida al cargo de Gerente de Desarrollo de Negocios.

- Programar y organizar el Plan de ventas del equipo comercial, asegurando el cumplimiento del objetivo de ventas de la unidad de Minerales y Metales.
- Dirigir y controlar la elaboración y evaluación de las ofertas económicas generadas por el área comercial, asegurando el cumplimiento de los indicadores de rentabilidad establecidos para Minerales y Metales por la organización
- Liderar un equipo de trabajo compuesto por personal del área comercial (Ingenieros de Estudios de Propuestas), además de liderar personal Backoffice del área de control de ingresos y EERR. Responsable del Control de Gestión de los proyectos monitoreando Ingresos y Costos de los distintos proyectos que lidera el área, responsable del cumplimiento de meta de facturación de la unidad de negocio, en conjunto con el área operacional.

Evelyn Rouse Aguilera Quezada
Chilena, Fecha de Nacimiento 14/03/1981
Gran Avenida N° 13248, Depto 908-A
Condominio Mirador de Gran Avenida, El Bosque, Santiago
Móvil 09-66683205 Licencia de conducir clase B.

- Gestión de Costos y presupuestos de la Unidad orientados al éxito del resultado, los cuales se encuentran definidos en base a KPI's establecidos por la compañía.
- Se suma a sus responsabilidades a contar de Julio del 2015 la gestión por lograr excelentes indicadores DSO y CIDS en el área de operación de Minerals (Proyectos a la minería), también debe elaborar pronósticos de revenue y facturación (Fcast mensual, trimestral, semestral y anual) además de Budget.
En conjunto con los Gerentes de Operación, es de su responsabilidad el Control de Gestión del buen performance de los proyectos.
- Participación en la adjudicación de contratos de gran envergadura durante el año 2019, proceso que se mantuvo en negociaciones desde el 2016, equivalentes a USD 30,5 millones.
- Participación en negociaciones con los diferentes clientes del área, con la finalidad de extensión de los servicios y acuerdos comerciales que beneficien ambas partes.

BUREAU VERITAS - CESMEC S.A.

Marzo de 2013 hasta Abril 2015

Supervisora Comercial Senior Grupo Minerals

Responsable de planificar, dirigir, coordinar, ejecutar y evaluar Propuestas Técnicas- Económicas del Grupo Minerals, conformado por las empresas Bureau Veritas, Geoanalítica, Cesmec e Inspectorate.

Entre otras actividades se destacan:

- Liderar licitaciones y cotizaciones importantes a nivel nacional para el Grupo de Empresas BV.
- Representación de Minerals en el proceso de licitación (visitas técnicas a terreno, reuniones aclaratorias, ronda de consultas, entrega de propuestas).
- Responsable de confeccionar propuestas técnicas y participar en la elaboración de la propuesta económica en servicios de Control de Calidad Operacional tales como: muestreo de mina, muestreo de pilas de lixiviación, muestreo de plantas de flotación, muestreo de plantas SX-EW, muestreo de fundición, muestreo de camiones y trenes; medición de inventarios, mantenimiento, operación de plantas pilotos, laboratorios metalúrgicos, laboratorios de preparación mecánica y análisis químico.
- Desarrollo de planes y programas de Calidad, Seguridad y Medio Ambiente en los servicios mencionados anteriormente.
- Participación en la adjudicación de contratos importantes (con duración de 5 años) durante el año 2013 equivalentes a USD 86,5 millones y en el 2014 USD 100 millones.
- Participación en el apoyo logístico brindado por la Gerencia Comercial a la Puesta en Marcha de los servicios adjudicados. Manejo y control de los contratos adjudicados al grupo Minerals, fiscalizando la correcta y oportuna aplicación de los reajustes, avance físico, avance financiero, retenciones, boletas de garantía y cobros según lo acordado entre las partes.
- Administración de los portales Mineros de Licitación: QMarket, Codelco, Collahuasi, Angloamerican, AMSA, Emptoris.

Evelyn Rouse Aguilera Quezada
Chilena, Fecha de Nacimiento 14/03/1981
Gran Avenida N° 13248, Depto 908-A
Condominio Mirador de Gran Avenida, El Bosque, Santiago
Móvil 09-66683205 Licencia de conducir clase B.

CESMEC S.A.

Mayo de 2004 hasta Marzo 2013

Coordinadora Comercial División Química

Responsable de la Planificación, Coordinación de la ejecución y Supervisión de los trabajos realizados en el departamento de gestión Administrativo Comercial, perteneciente a la División Química de Cesmec S.A.

- Desarrollo e Implementación de Procedimientos e Instructivos de Trabajo Operativos y Normativos, asegurando los procesos internos y mejorando los estándares existentes tendiendo a aumentar la productividad.
- Generación de información estadística de los diferentes procesos Administrativo-Comerciales, lo que permitió mejorar la toma de decisiones gerenciales basándose en datos reales.
- Desarrollo y participación en Licitaciones de grandes empresas del sector minero, industrial y comercial. Entre las tareas de esta actividad, podemos mencionar detalles técnicos –operativos de los servicios, planificación a través de herramientas gráficas y uso de herramientas de costeo.
- Coordinación de los diferentes contratos asignados, gestionando actividades de puesta en marcha, desarrollo y cierre de actividades.
- Atención a clientes, brindando una completa asesoría en temas Medioambientales, decretos leyes y normas aplicadas a cada uno de los servicios entregados por la División.
- Manejo de Clientes a través de Solicitudes de trabajo y Solicitudes de Facturación.

CESMEC S.A.

Mayo de 2002 hasta Marzo 2004

Soporte Sistema Informático

Responsable de realizar Soporte en coordinación con la Gerencia de Informática de la empresa.

- Desarrollo y Actualización de los mantenedores del Sistema denominado SISAQ de la División Química. Entre las actividades podemos mencionar creación de la interfaz gráfica del sistema, ingreso de información operativa, definición de los tipos de datos que se utilizarán, mantención de formulas necesarias para la actividad, entre otros.
- Elaboración de procedimientos de Manejo de información, en el Grupo de Trabajo existente y luego en Dominio de la División Química, creando y definiendo estructuras de trabajo.
- Colaboración en Mantención de los Equipos Computacionales.
- Encargada de la Capacitación en los sistemas de gestión administrativa, creadas por el grupo de desarrolladores de la empresa: LIMS, SGC, SISAQ.
- Desarrollo y Relatora de cursos de capacitación orientados al personal del laboratorio de Química y Minerales en Cesmec Química en Office (Excel, Word, Power Point y Acces).

Evelyn Rousse Aguilera Quezada
Chilena, Fecha de Nacimiento 14/03/1981
Gran Avenida N° 13248, Depto 908-A
Condominio Mirador de Gran Avenida, El Bosque, Santiago
Móvil 09-66683205 Licencia de conducir clase B.

CESMEC S.A.

Mayo de 2001 - 2002

Departamento Seguimiento y Control

- Atención a clientes, Recepción de Muestras y Mantención de órdenes de trabajo existentes por cada una de las Divisiones de la Empresa.

Departamento de Recursos Humanos

Abril 2000

- Práctica profesional en el área de RRHH: Mantención de Contratos de Trabajos, Actualización del personal contratado a plazo fijo, confección de las planillas de remuneraciones, AFP, Isapre y Mutualidad.

ENTEL PCS

Agosto a Diciembre 2009

- Trabajo Part Time, realizando actividades de "Acuerdo Comercial" en las tiendas Express de ENTEL.

Evelyn Rousse Aguilera Quezada
Chilena, Fecha de Nacimiento 14/03/1981
Gran Avenida N° 13248, Depto 908-A
Condominio Mirador de Gran Avenida, El Bosque, Santiago
Móvil 09-66683205 Licencia de conducir clase B.

EDUCACIÓN

2003 - 2007 : Ingeniería En Gestión Informática, Universidad Tecnológica de Chile. Perteneciente a Inacap.

Título Obtenido : **“INGENIERO EN INFORMÁTICA”**

1995 – 1999 : TECNICO EN ADMINISTRACION DE RRHH, Liceo Comercial de San Bernardo

CURSOS Y/O SEMINARIOS DE LA ESPECIALIDAD.

2012 : **USACH.** Capacitación en Técnicas de Ventas

2009 y 2015 : **CESMEC S.A.** Capacitación en Inglés Intermedio

2009 : **CESMEC S.A.** Capacitación en Manejo de Residuos Peligrosos

2007 : **UNIVERSIDAD CATÓLICA** Capacitación en Optimización de Excel

2005 : **CESMEC S.A.** Sistema de Calidad

Conocimientos en:

SQL Server, Visual Basic, Microsoft Office,

Conocimientos en:

Norma Chilena ISO 17025 “Requisitos generales para la competencia de los Laboratorios de ensayo y calibración”.

Norma Chilena ISO 9001:2000 “Sistemas de gestión de calidad - Requisitos”.

Inglés: Escrito

Santiago 2019